

Formulaire d'organisation de manifestation

Important : Ce document est à transmettre 2 mois avant la manifestation envisagée à la Direction des sports de Val Parisis à l'adresse mail : fwalther@valparisis.fr.

Ne vaut pas autorisation par la Communauté d'Agglomération Val Parisis.

COORDONNÉES DE L'ORGANISATEUR (fédération, association, collectivité, entreprise, club...)

Identification

Correspondant

(Fonction)

Adresse

Code postal

Téléphone

Ville

Mail

INFORMATIONS RELATIVES À LA RÉSERVATION

Nom de la manifestation

Objet de la manifestation

Dates de la manifestation

Installation(s) sportive(s) souhaitée(s)

(Préciser les espaces sollicités, bassins, lignes d'eaux, salles...)

Type de manifestation

(Compétition officielle, interne, loisir...)

Niveau de pratique

(Local, Régional, National, International)

Public concerné

(Catégorie sportive, Enfants, Adultes, tout public...)

Nombre de personnes attendues

(sur l'ensemble de l'opération)

Participants

Public

Nombre de personnes simultanément

(au plus fort de l'opération)

Participants

Public

Caractère caritatif de la manifestation

Oui

Non

Entrée payante

Oui

Non

Tarif si entrée payante

(budget prévisionnel à fournir)

PROGRAMME DE LA MANIFESTATION

Jour 1	Heure début de réservation <small>(installation)</small>	Heure fin de réservation <small>(rangement)</small>
Jour 1	Début de la manifestation	Fin de la manifestation
Jour 2	Heure début de réservation <small>(installation)</small>	Heure fin de réservation <small>(rangement)</small>
Jour 2	Début de la manifestation	Fin de la manifestation
Jour 3	Heure début de réservation <small>(installation)</small>	Heure fin de réservation <small>(rangement)</small>
Jour 3	Début de la manifestation	Fin de la manifestation

Déroulé, temps forts

(finale, discours, remise de prix)

Veuillez préciser les différents temps de la manifestation

Jour 1		Jour 2		Jour 3	
Heures	Activités	Heures	Activités	Heures	Activités

Patenaire / financeurs	Type de participation
------------------------	-----------------------

DÉCLARATION ASSURANCE

Avez-vous souscrit une assurance responsabilité civile ? Oui Non

Compagnie d'assurance

N° de police d'assurance

(en cours de validité)

POINT DE RESTAURATION ET/OU BOISSONS

Buvette Oui Non Vente de boisson alcoolisée Oui Non

(Si oui, formulaire d'autorisation de débit de boisson à remplir)

Vente de nourriture Oui Non

(Si oui, formulaire d'HACCP à fournir)

DISPOSITIF D'ORGANISATION (Définition et nombre de personne affectée à cette tâche)

Mission à préciser

Bénévoles

Agent de sécurité

Agent SSIAP

Dispositif de secours *(organisme)*

Votre manifestation nécessite-t-elle la présence de la Police Municipale et/ou de la Police Nationale ?

Oui

Non

BESOIN LOGISTIQUES POUR LA SALLE ÉVÉNEMENTIELLE DE L'AQUAVAL (Tables, chaises, sonorisation et besoin électrique - préciser les besoins)

MATÉRIEL APPORTÉ PAR L'ASSOCIATION (Préciser la puissance électrique pour les appareils)

OBSERVATIONS / REMARQUES

INFORMATIONS

***Vous devez rendre l'installation sportive intercommunale en état, prête à être réutilisée.
Les déchets doivent être jetés dans les containers ou poubelles se trouvant aux abords de l'installation.
La communauté d'agglomération Val Parisis décline toute responsabilité en cas de vol dans l'équipement.***

SIGNATURE

Date	Signature
------	-----------